**2.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

**2.1. Для заочной формы получения образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Наименования разделов, модулей дисциплин, теми форм текущей, промежуточнойаттестации | Количество часов 144 | Этапы | Кафедра |
| Всего | Распределение по видам занятий |
| Аудиторныезанятия | Самостоятельнаяработа |
| Лекции | Практические занятия | Семинарские занятия | Лабораторные занятия | Круглыестолы(тематич. дискуссии) | Тренинги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1.1 | **Раздел 1: Организация как система и объект управления.**Тема 1.1.Содержание системы управления организацией, ее основные элементы. | 4 | 2\* |  |  |  |  |  | 2 | **2-й** | Кафедра теоретической и прикладной экономики |
| 1.2 | Тема 1.2. Развитие теории и современные концепции управления организацией. | 8 | 2\* | 2 |  |  |  |  | 4 |
| 1.3 | Тема 1.3. Организация как объект управления. Тенденции развития организаций реального сектора экономики. | 6 | 2\* |  |  |  |  |  | 4 |
| 1.4 | Тема 1.4 Цели и функции управления организацией. | 8 | 2\* | 2 |  |  |  |  | 4 |
| ***Итого на 2-м этапе*** | ***26*** | ***8*** | ***4*** |  |  |  |  | ***14*** |
| 1.5 | Тема 1.5. Процессный, системный и ситуационный подход к управлению. | 4 | 2\* |  |  |  |  |  | 2 | **3-й** |
| 1.6 | Тема 1.6. Механизм и методы реализации функций управления организацией. | 4 |  |  |  |  |  |  | 4 |
| 1.7 | Тема 1.7. Планирование в системе управления современной организации. | 6 |  | 2 |  |  |  |  | 4 |
| 2.1 | **Раздел 2: Функции, принципы и методы управления.** Тема 2.1. Инструменты реализации управленческой функции «организация». | 4 |  |  |  |  |  |  | 4 |
| 2.2 | Тема 2.2 Мотивация в управлении трудовыми отношениями в организации. | 10 | 4\* | 4 |  |  |  |  | 2 |
| 2.3 | Тема 2.3. Контроль и анализ в управлении организацией. | 6 | 2\* | 2 |  |  |  |  | 2 |
| 2.4 | Тема 2.4. Система управления и классификация методов управления. | 4 | 2\* | 2 |  |  |  |  |  |
| 2.5 | Тема 2.5. Экономические методы управления, основные понятия. | 4 | 2\* | 2 |  |  |  |  |  |
| 2.6 | Тема 2.6. Организационно- распорядительные методы управления. | 8 | 4\* | 2 |  |  |  |  | 2 |
| 2.7 | Тема 2.7. Социально -психологические методы управления. | 6 | 4\* |  |  |  |  |  | 2 |
| ***Итого на 3-м этапе*** | ***56*** | ***20*** | ***14*** |  |  |  |  | ***22*** |
| 2.7 | Тема 2.7. Социально -психологические методы управления. | 4 |  | 4 |  |  |  |  | - | **4-й** |
| 3.1 | **Раздел 3: Руководитель в системе управления**Тема 3.1.Организационные структуры управления, их классификация и особенности. | 6 | 2\* |  |  |  |  |  | 4 |
| 3.2 | Тема 3.2. Понятия и характеристика стилей управления. | 10 | 2\* | 4 |  |  |  |  | 4 |
| 3.3 | Тема 3.3. Процесс принятия и реализации управленческих решений. | 6 | 2\* | 2 |  |  |  |  | 2 |
| 3.4 | Тема 3.4.Современные методы и технологии управления организацией. | 4 |  |  |  |  |  |  | 4 |
| 3.5 | Тема 3.5. Интеллектуальная техника работы менеджера. Техническое оснащение рабочего места руководителя. | 4 | 2\* |  |  |  |  |  | 2 |
| ***Итого на 4-м этапе*** | ***34*** | ***8*** | ***10*** |  |  |  |  | ***16*** |
| 3.6 | Тема 3.6. Коммуникации в управлении. | 4 |  | 2 |  |  |  |  | 2 |  |
| 3.7 | Тема 3.7. Менеджмент времени | 2 |  |  |  |  |  |  | 2 |
| 3.8 | Тема 3.8. Управление как главный фактор делового успеха | 4 |  |  |  |  |  |  | 4 |
| 4.1 | **Раздел 4: Функциональное управление**Тема 4.1 Знания как организационный ресурс. | 4 | 2\* |  |  |  |  |  | 2 |
| 4.2 | Тема 4.2.Информационное обеспечение организационной деятельности. | 6 | 2\* | 2 |  |  |  |  | 2 |
| 4.3 | Тема 4.3. Управление конкурентоспособностью организации. | 4 |  | 2 |  |  |  |  | 2 |
| 4.4 | Тема 4.4. Формирование и развитие имиджа организации. | 4 | 2\* |  |  |  |  |  | 2 |
| ***Итого на 5-м этапе*** | ***28*** | ***6*** | ***6*** |  |  |  |  | ***16*** |
| **ВСЕГО** | **144** | **42** | **34** |  |  |  |  | **68** |
| Форма текущей аттестации  | **контрольная работа** | **3-й** |  |
| Форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине | **Курсовая работа** | **4-й** |
| Форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине | **Экзамен** | **5-й** |

\*Занятия могут проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

**4. ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ**

**4.1. ЗАОЧНОЙФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименования разделов, модулейдисциплин, тем | Вопросы темы | Кол-вочасов | Форма контроляСРС | Перечень необходимых учебных изданий  |
| 1 | Тема 1.1.Содержание системы управления организацией, ее основные элементы. | Сущность и современное понимание системы управления организацией. Макроэкономическое и микроэкономическое, отраслевое и территориальное управление. Условия и предпосылки возникновения управления. Концепции управления. Основные элементы. системы управления организацией. Субъекты и объекты управления | 2 | Тестирование онлайн | **основная** [7], [2], [5]**дополнительная [**2], [4]. |
| **основная** [7], [2], [5]**дополнительная [**2], [4]. |
| Тема 1.2. Развитие теории и современные концепции управления организацией. | Теории и концепции управления организацией. Современные концепции управления организацией различных сфер деятельности. Содержание управления организацией как самостоятельной области. Виды, формы и способы управления.  | 4 |
| **основная** [1], [7], [5]**дополнительная [**2], [4]. |
| Тема 1.3. Организация как объект управления. Тенденции развития организаций реального сектора экономики. | Виды управления организацией. Субъекты и объекты управления в рыночной экономике Основные тенденции развития в современном управлении. Понятие, содержание и классификация организаций. Внешняя и внутренняя среда организации. Тенденции развития организаций реального сектора экономики. | 4 |
| 2 | Тема 1.4Цели и функции управления организацией. | Основные цели управления организацией. Функции управления организацией. Классификация организацией. Исторически сложившиеся формы объединения предпринимателей и капиталов. Организация как самостоятельный хозяйствующий субъект рынка. Организационно - правовые формы предприятий в Республике Беларусь. Современные направления управления, японский менеджмент, особенности организации управления в американских организациях и западноевропейских фирмах. | 4 | **основная** [1], [2], [5]**дополнительная [**2], [5], [7] |
| 3 | Тема 1.5. Процессный, системный и ситуационный подход к управлению | Сущность процессного подхода к управлению. Основные свойства и типы процесса управления. Сущность, содержание и принципы построения системы управления. Сущность системного подхода к управлению организацией. Основные свойства ситуационного подхода к управлению. | 2 | **основная** [1], [2], [7]**дополнительная [**2], [5], [7] |
| 4 | Тема 1.6. Механизм и методы реализации функций управления организацией. | Основные функции управления организацией. Прогнозирование как фундаментальная функция управления. Организация как функция управления предприятием. Основные методы реализации функций управления организацией. Механизм государственное стимулирования организаций реального сектора экономики.  | 4 | Тестирование онлайн | **основная** [1], [2], [5]**дополнительная [**2], [5], [7] |
| 5 | Тема 1.7. Планирование в системе управления современной организации. | Классификация функций управления. Цель, содержание, сущность функции планирования. Типы планов, бизнес-план. Стратегический план, стратегическое мышление, стратегический менеджмент. Содержание стратегического управления. | 4 | **основная** [1], [2], [5]**дополнительная [**2], [5], [7] |
| 6 | Тема 2.1Инструменты реализации управленческой функции «организация» | Цель, содержание, сущность функции организации. Полномочия субъектов управления. Делегирование полномочий. Департаментация: содержание, виды. Программно - целевое управление, этапы его реализации. Цели управления организациями и целеполагание. Управление по целям, его преимущества и недостатки. Особенности управления по целям. | 4 | **основная** [1], [2], [5]**дополнительная [**2], [5], [7] |
| 7 | Тема 2.2 Мотивация в управлении трудовыми отношениями в организации. | Цель, содержание, результаты выполнения функции мотивации. Эволюция научных представлений о мотивации. Классификация теорий мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Материальная и нематериальная мотивация. | 2 | **основная** [2],[4]**дополнительная** [1], [7] |
| 7 | Тема 2.3.Контроль и анализ в управлении организацией. | Контроль и анализ как функции управления. Цель, содержание, задачи и функции контроля. Виды контроля. Этапы процесса контроля. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики и требования эффективного контроля. Классификация принципов управления. Формулировка принципов управления. Система принципов организации. | 2 | **основная** [1], [4]**дополнительная [**2], [7] |
| 8 | Тема 2.6. Административные методы управления. | Административные методы управления, их сущность. Достоинства и недостатки административных методов управления. Организационное воздействие. Распорядительное и дисциплинарное воздействие. | 2 | **основная** [1], [2], [5]**дополнительная [**2], [5], [7] |
| 9 | Тема 2.7.Социально - психологические методы управления. | Социально - психологические методы: сущность и состав. Классификация социально - психологических методов управления. Социальная группа. Личность как объект управления. Руководитель как субъект управления. Конфликты и управление ими. Стрессовые ситуации и управление ими. Морально-психологический климат коллектива. Факторы положительного морально-психологического климата коллектива. | 2 | **основная** [1], [2], [7]**дополнительная [**2], [5], [7] |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10 | Тема 3.1. Организационные структуры управления предприятием. Основы структурного деления организации |  Основные понятия проектирования организаций. Основы структурного деления. Основные элементы, задачи, методы и процесс проектирования организационных структур управления. Документы, регламентирующие организационные структуры управления предприятием. | 4 | Тестирование онлайн | **основная** [2], [4]**дополнительная [**1], [7] |
| 11 | Тема 3.2Понятия и характеристика стилей управления | Основные понятия проектирования организаций. Основы структурного деления. Основные элементы, задачи, методы и процесс проектирования организационных структур управления. Документы, регламентирующие организационные структуры управления предприятием. | 4 | **основная** [1], [3], [5]**дополнительная [**1], [3], [4] |
| 12 | Тема 3.3. Процесс принятия и реализации управленческих решений | Особенности и виды управленческих решений. Методы принятия управленческих решений. Организация исполнения управленческих решений. Контроль исполнения принятых решений. Роль руководителя в принятии эффективных управленческих решений. | 2 | **основная** [1], [3], [5]**дополнительная [**1], [3], [4] |
| 13 | Тема 3.4. Современные методы и технологии управления организацией. | Цифровизация: основные определения. Цифровые технологии в управлении организацией. Изменение подходов к управлению в условиях цифровизации. Сущность деятельности менеджера в системе управления. Сущность ролевых функций менеджера. Предприимчивость менеджера, право на риск. Обучение менеджеров нового типа. Делегирование полномочий в воспитании предприимчивости. Организация труда руководителя. | 4 | **основная** [7], [9], [11]**дополнительная [**1], [3], [4] |
| 14 | Тема 3.5. Интеллектуальная техника работы менеджера. Техническое оснащение рабочего места руководителя. | Понятие цифровой интеллектуальной техники работы менеджера. Особенности рабочего места руководителя в условиях цифровизации управления. Техническая база рабочих мест управленческого персонала. Интеллектуальная техника работы менеджера функциональных подразделений.  | 2 | **основная** [7], [9], [11]**дополнительная** [1], [3], [4] |
| 15 | Тема 3.6. Коммуникации в управлении | Коммуникации в современной форме: сущность, элементы и этапы коммуникационного процесса. Виды коммуникаций и требования к ним. Межличностные и организационные коммуникации. | 2 | **основная** [2], [4]**дополнительная [**1], [7] |
| 16 | Тема 3.7.Менеджмент времени | Время как основной ресурс эффективного управления. Эффективная организация труда руководителя. Структура затрат рабочего времени руководителя определенных уровней управления. | 2 | **основная** [1], [3], [7]**дополнительная [**1], [3], [4] |
| 17 | Тема 3.8. Управление как главный фактор делового успеха | Сущность и характерные особенности делового успеха. Основные принципы достижения делового успеха. Ситуационный подход. Системный подход. Причины неудач в карьере руководителей. Предприимчивость менеджера. Предпринимательство и менеджмент. | 4 | **основная** [1], [3], [5]**дополнительная [**1], [3], [4] |
| 18 | Тема 4. 1.Знания как организационный ресурс. | Профессиональный подход к управлению организацией. Понятие компетенции. Знания основной организационный ресурс Содержание инновационного управления Характеристика и основные этапы инновационных процессов. Организационные формы управления инновационной деятельностью. | 2 | Тестирование онлайн | **основная** [2], [4]**дополнительная [**1], [7] |
| 19 | Тема 4.2. Информационное обеспечение организационной деятельности. | Информационное обеспечение организации как основа современного управления. Сущность, содержание, цели и функции информационного обеспечения организационной деятельности. Информационное обеспечение организации и ее важнейшие инструменты. Основные финансовые показатели эффективности хозяйственной деятельности организации. | 2 | **основная** [1], [3], [5]**дополнительная [**1], [3], [4] |
| 20 | Тема 4.3Управление конкурентоспособностью организации. | Понятие конкурентоспособности организации. Основы Формирования конкурентоспособности организации. Экономическая сущность конкурентоспособности организаций реального сектора экономики. Основные факторы, влияющие на конкурентоспособность организаций промышленности. Методы оценки конкурентоспособности организации.  | 2 | **основная** [1], [3], [5]**дополнительная [**1], [3], [4] |
| 21 | Тема 4.4. Формирование и развитие имиджа организации. | Понятие «имидж» организации определенных сфер деятельности. Репутация, имидж компании, специфика и особенности. Структура имиджа организации промышленности. Ключевые этапы создания имиджа организации. Факторы, влияющие на создание имиджа организации. Способы поддержания и повышения положительного имиджа организации.  | 2 | **основная** [1], [2], [4]**дополнительная** [3], **[**4], [6], [7] |
|  | **Итого**  |  | **68** |  |  |

**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ПРАКТИЧЕСКИМ (СЕМИНАРСКИМ) ЗАНЯТИЯМ СЛУШАТЕЛЕЙ ЗАОЧНОЙ И ДИСТАНЦИОННОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Тема 1.2. Развитие теории и современные концепции управления организацией (2 часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Теории и концепции управления организацией.
2. Содержание управления организацией как самостоятельной области.
3. Виды, формы и способы управления.

*Тесты [раздаточный материал]*

*Ситуационные задачи [раздаточный материал]*

**Тема 1.4 Цели и функции управления организацией (2 часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Основные цели управления организацией.
2. Функции управления организацией.
3. Классификация организацией.
4. Организационно - правовые формы предприятий в Республике Беларусь.

*Тесты [раздаточный материал]*

*Ситуационные задачи [раздаточный материал]*

**Тема 1.7. Планирование в системе управления современной организации**

 **(2 часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Классификация функций управления.
2. Цель, содержание, сущность функции планирования.
3. Типы планов, бизнес-план.
4. Стратегический план, стратегическое мышление, стратегический менеджмент.

*Тесты [раздаточный материал]*

*Ситуационные задачи [раздаточный материал]*

**Тема 2.2 Мотивация в управлении трудовыми отношениями в организации**

 **(4 часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Эволюция научных представлений о мотивации.
2. Классификация теорий мотивации.
3. Содержательные теории мотивации.
4. Процессуальные теории мотивации.
5. Материальная и нематериальная мотивация.

*Тесты [раздаточный материал]*

*Ситуационные задачи [раздаточный материал]*

**Тема 2.3. Контроль и анализ в управлении организацией (2 часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Контроль и анализ как функции управления.
2. Цель, содержание, задачи и функции контроля.
3. Виды контроля.
4. Этапы процесса контроля.
5. Поведенческие аспекты контроля.

*Тесты [раздаточный материал]*

*Ситуационные задачи [раздаточный материал]*

**Тема 2.4. Система управления и классификация методов управления (2 часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Система управления организацией.
2. Место методов управления в макроэкономической политике.
3. Классификация методов управления.
4. Особенности применения методов управления.

*Тесты [раздаточный материал]*

*Ситуационные задачи [раздаточный материал]*

**Тема 2.5. Экономические методы управления, основные понятия (2 часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Место экономических методов в системе менеджмента.
2. Экономические методы управления, основные понятия.
3. Коммерческий расчет как важный экономический метод механизма хозяйствования.
4. Внутрифирменный расчет.
5. Финансирование.

*Тесты [раздаточный материал]*

*Ситуационные задачи [раздаточный материал]*

**Тема 2.6. Организационно- распорядительные методы управления (2 часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Организационно-распорядительные методы управления, их сущность.
2. Достоинства и недостатки административных методов управления.
3. Организационное воздействие.
4. Распорядительное и дисциплинарное воздействие.

*Тесты [раздаточный материал]*

*Ситуационные задачи [раздаточный материал]*

**Тема 2.7. Социально -психологические методы управления (4 часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Социально - психологические методы: сущность и состав.
2. Классификация социально - психологических методов управления.
3. Личность как объект управления.
4. Руководитель как субъект управления.
5. Конфликты и управление ими.

*Тесты [раздаточный материал]*

*Ситуационные задачи [раздаточный материал]*

**Тема 3.2. Понятия и характеристика стилей управления (4 часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятия стилей руководства, факторы, влияющие на его формирование.
2. Разновидности стилей руководства.
3. Управленческая решетка ГРИД.
4. Власть и управление.
5. Типы административного аппарата управления.

*Тесты [раздаточный материал]*

*Ситуационные задачи [раздаточный материал]*

**Тема 3.3. Процесс принятия и реализации управленческих решений (2 часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Особенности и виды управленческих решений.
2. Методы принятия управленческих решений.
3. Организация исполнения управленческих решений.
4. Контроль исполнения принятых решений.
5. Роль руководителя в принятии эффективных управленческих решений.

*Тесты [раздаточный материал]*

*Ситуационные задачи [раздаточный материал]*

**Тема 3.6. Коммуникации в управлении (2 часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Коммуникации в современной форме: сущность, элементы и этапы коммуникационного процесса.
2. Виды коммуникаций и требования к ним.
3. Межличностные и организационные коммуникации.

*Тесты [раздаточный материал]*

*Ситуационные задачи [раздаточный материал]*

**Тема 4.2.Информационное обеспечение организационной деятельности (2 часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Информационное обеспечение организации как основа современного управления.
2. Сущность, содержание, цели и функции информационного обеспечения организационной деятельности.
3. Информационное обеспечение организации и ее важнейшие инструменты.
4. Основные финансовые показатели эффективности хозяйственной деятельности организации.

*Тесты [раздаточный материал]*

*Ситуационные задачи [раздаточный материал]*

**Тема 4.3. Управление конкурентоспособностью организации (2 часа)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие конкурентоспособности организации.
2. Основы формирования конкурентоспособности организации.
3. Экономическая сущность конкурентоспособности организаций реального сектора экономики.
4. Основные факторы, влияющие на конкурентоспособность организаций.
5. Методы оценки конкурентоспособности организации.

*Тесты [раздаточный материал]*

*Ситуационные задачи [раздаточный материал]*

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮДиректор институтаповышения квалификации и переподготовки БарГУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.С.Лундышев«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |

**МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ**

**по дисциплине** «УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ»

специальности переподготовки

9-09-0311-05 Экономика и управление на предприятии промышленности

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

 **ВЫБОР ТЕМЫ**.

Выбор темы контрольной работы (варианта) производится согласно порядковому номеру Ф.И.О. слушателя в журнале учебных занятий группы. В контрольной работе необходимо указать номер варианта.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование темы | Примерный перечень вопросов для рассмотрения данной темы |
| 1 | Тема 1. Организация как объект управления. Тенденции развития организаций реального сектора экономики. | Сущность и современное понимание системы управления организацией. Макроэкономическое и микроэкономическое, отраслевое и территориальное управление. Условия и предпосылки возникновения управления. Концепции управления. Основные элементы.системы управления организацией. Субъекты и объекты управления.Виды управления организацией. Основные тенденции развития в современном управлении. Понятие, содержание и классификация организаций. Внешняя и внутренняя среда организации. Тенденции развития организаций. |
| 2 | Тема 2.Формирование и развитие имиджа организации. | Основные школы управления. Управленческие концепции с позиции психологии и человеческих отношений, с позиции науки о поведении. Современные направления управления, японский менеджмент, особенности организации управления в американских организациях и западноевропейских фирмах. |
| 3 | Тема 3. Управление конкурентоспособностью организации. | Понятие конкурентоспособности организации. Основы Формирования конкурентоспособности организации. Экономическая сущность конкурентоспособности организаций реального сектора экономики. Основные факторы, влияющие на конкурентоспособность организаций промышленности. Методы оценки конкурентоспособности организации.  |
| 4 | Тема 4Планирование в системе управления современной организации . | Классификация функций управления. Цель, содержание, сущность функции планирования. Типы планов, бизнес-план. Стратегический план, стратегическое мышление, стратегический менеджмент. Содержание стратегического управления. |
| 5 | Тема 5. Организация взаимодействий в управлении и полномочия. | Отношения управления. Власть и управление. Полномочия, сущность и значения. Делегирование полномочий, их виды. Полномочия и власть, виды власти. Типы административного аппарата управления. Единоначалие и норма управляемости. |
| 6 | Тема 6. Цели управления организациями. Управление по целям. | Программно - целевое управление, этапы его реализации. Цели управления организациями и целеполагание. Управление по целям, его преимущества и недостатки. Особенности управления по целям**.** |
| 7 | Тема 7.Принципы управления. Система принципов организации | Эволюция научных представлений о принципах управления. Классификация принципов управления. Формулировка принципов управления. Система принципов организации. |
| 8 | Тема 8. Административные методы управления. | Организационно-распорядительные методы управления, их сущность. Достоинства и недостатки административных методов управления. Организационное воздействие. Распорядительное и дисциплинарное воздействие. |
| 9 | Тема 9Информационное обеспечение организационной деятельности. | Информационное обеспечение организации как основа современного управления. Сущность, содержание, цели и функции информационного обеспечения организационной деятельности. Информационное обеспечение организации и ее важнейшие инструменты.  |
| 10 | Тема 10. Организационные структуры управления предприятием. Основы структурного деления организации |  Основные понятия проектирования организаций. Основы структурного деления. Основные элементы, задачи, методы и процесс проектирования организационных структур управления. Документы, регламентирующие организационные структуры управления предприятием. |
| 11 | Тема 11. Понятия и характеристика стилей управления. | Основные понятия проектирования организаций. Основы структурного деления. Основные элементы, задачи, методы и процесс проектирования организационных структур управления. Документы, регламентирующие организационные структуры управления предприятием. |
| 12 | Тема 12. Процесс принятия и реализации управленческих решений | Особенности и виды управленческих решений. Методы принятия управленческих решений. Организация исполнения управленческих решений. Контроль исполнения принятых решений. Роль руководителя в принятии эффективных управленческих решений. |
| 13 | Тема 13.Современные методы и технологии управления организацией. | Цифровизация: основные определения. Цифровые технологии в управлении организацией. Изменение подходов к управлению в условиях цифровизации. Сущность деятельности менеджера в системе управления. Сущность ролевых функций менеджера. Предприимчивость менеджера, право на риск. Обучение менеджеров нового типа. Делегирование полномочий в воспитании предприимчивости. Организация труда руководителя. |
| 14 | Тема 14. Коммуникации в управлении. | Коммуникации в современной форме: сущность, элементы и этапы коммуникационного процесса. Виды коммуникаций и требования к ним. Межличностные и организационные коммуникации. |
| 15 | Тема 15.Менеджмент времени | Время как основной ресурс эффективного управления. Эффективная организация труда руководителя. Структура затрат рабочего времени руководителя определенных уровней управления. |
| 16 | Тема 16. Управление как главный фактор делового успеха | Сущность и характерные особенности делового успеха. Основные принципы достижения делового успеха. Ситуационный подход. Системный подход. Причины неудач в карьере руководителей. Предприимчивость менеджера. Предпринимательство и менеджмент. |
| 17 | Тема 17.Основы инновационного управления. | Содержание инновационного менеджмента. Характеристика и основные этапы инновационных процессов. Организационные формы управления инновационной деятельностью. |
| 18 | Тема 18Интеллектуальная техника работы менеджера. Техническое оснащение рабочего места руководителя. | Понятие цифровой интеллектуальной техники работы менеджера. Особенности рабочего места руководителя в условиях цифровизации управления. Техническая база рабочих мест управленческого персонала. Интеллектуальная техника работы менеджера функциональных подразделений. |
| 19 | Тема 19.Знания как организационный ресурс. | Профессиональный подход к управлению организацией. Понятие компетенции. Знания основной организационный ресурс Содержание инновационного управления Характеристика и основные этапы инновационных процессов. Организационные формы управления инновационной деятельностью. |
| 20 | Тема 20.Мотивация в управлении трудовыми отношениями в организации (предприятии). | Цель, содержание, результаты выполнения функции мотивации. Эволюция научных представлений о мотивации. Классификация теорий мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Материальная и нематериальная мотивация. |

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮДиректор институтаповышения квалификации и переподготовки БарГУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.С.Лундышев«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |

**МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ**

**по дисциплине** «УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ»

специальности переподготовки

9-09-0311-05 Экономика и управление на предприятии промышленности

**Вопросы к экзамену**

1. Содержание системы управления организацией.
2. Основные элементысистемы управления организацией.
3. Сущность и современное понимание управления организацией.
4. Видыуправления, их основные характеристики.
5. Основные тенденции развития организаций в современном управлении.
6. Понятие, содержание и классификация организаций реального сектора экономики.
7. Внешняя и внутренняя среда организации.
8. Сущность программно- целевого управления, этапы его реализации.
9. Управление по целям, его преимущества и недостатки
10. Цель, содержание, сущность функции планирования.
11. Типы планов в управлении организацией, бизнес-план.
12. Стратегический план, стратегическое мышление, стратегическое планирование.
13. Понятие конкурентоспособности организации.
14. Значение, содержание и сущность функции организации.
15. Полномочия субъектов управленияорганизацией.
16. Делегирование полномочий, значение в управлении организацией.
17. Цель, содержание, результаты выполнения функции мотивации.
18. Эволюция научных представлений о мотивации.
19. Содержательные теории мотивации, их характеристика.
20. Процессуальные теории мотивации, их характеристика.
21. Цель, содержание, задачи и функции контроля.
22. Виды контроля в управлении.
23. Этапы процесса контроля и анализа.
24. Требования и характеристики эффективного контроля.
25. Контроль и контроллинг как единая система.
26. Основные понятия проектирования организаций.
27. Основы структурного деления в управлении организацией.
28. Основные элементы, задачи, методы и процесс проектирования организационной структуры управления.
29. Документы, регламентирующие организационную структуру управления.
30. Знания как организационный ресурс.
31. Место экономических методов в системеуправления.
32. Понятия и характеристика стилей руководства.
33. Коммерческий расчет как важный экономический метод механизма хозяйствования.
34. Организационно-распорядительные и административно-распорядительные методы.
35. Организационное воздействие, его значение в организации.
36. Распорядительное и дисциплинарное воздействие
37. Социальные и психологические методы управления: сущность и состав.
38. Социальная группа. Личность как объект управления.
39. Руководитель как субъект управления организацией.
40. Конфликты в организации и управление ими.
41. Стрессовые ситуации и управление ими.
42. Особенности и виды управленческих решений.
43. Методы принятия управленческих решений.
44. Организация исполнения управленческих решений.
45. Контроль исполнения принятых решений.
46. Роль руководителя в принятии управленческих решений.
47. Коммуникации в современной форме:
48. Сущность, элементы и этапы коммуникационного процесса.
49. Виды коммуникаций и требования к ним.
50. Характеристика и основные этапы инновационных процессов.
51. Организационные формы управления инновационной деятельностью.
52. Ключевые этапы создания имиджа организации.
53. Цифровизация: основные определения.
54. Информационное обеспечение организации как основа современного управления.
55. Правовые основы антикризисного управления.
56. Диагностика банкротства и финансовое оздоровление предприятия
57. Понятие «имидж» организации.
58. Факторы, влияющие на создание имиджа организации.
59. Факторы, влияющие на создание имиджа организации.
60. Способы поддержания и повышения положительного имиджа организации.

**Примерная тематика курсовых работ**

1. Организация как социально-экономическая система, ее основные признаки.
2. Внутренняя среда организации (предприятия): сущность и характеристики.
3. Анализ внешних шансов и угроз развития организации реального сектора экономики.
4. Развитие системы управления организации.
5. Понятие и содержание административных методов управления, особенности их применения в организации.
6. Функциональные организационные структуры управления: сущность, преимущества и недостатки.
7. Понятие и содержание социально-психологических методов управления, особенности их применения в организации.
8. Современные аспекты управления предпринимательской деятельностью.
9. Имидж организации. Факторы, влияющие на создание положительного имиджа организации.
10. Совершенствование системы стимулирования персонала организации.
11. Анализ влияния типа организационной структуры управления на процесс разработки и реализации конкурентной стратегии предприятия.
12. Анализ и методы повышения производительности труда персонала как одного из основных факторов повышения эффективности управления на предприятии.
13. Анализ и оценка эффективности управленческих решений в организации.
14. Анализ и пути повышения эффективности внешнеэкономической деятельности организации.
15. Анализ и пути совершенствования информационного обеспечения процессов управления на предприятии.
16. Анализ и совершенствование системы управления персоналом для повышения конкурентоспособности.
17. Анализ организационной структуры управления организацией и разработка предложений по ее совершенствованию.
18. Анализ стратегического развития организации и пути совершенствования.
19. Антикризисное управление организацией в современных условиях.
20. Риски в управлении организацией: виды, анализ, оценка, пути и методы снижения.
21. Риски инновационных проектов и методы их снижения на предприятии промышленности.
22. Современная технология формирования персонала.
23. Налоговая политика государства и ее влияние на эффективность деятельности организации.
24. Современные направления и формы государственной поддержки организаций Республики Беларусь.
25. Особенности функциональной деятельности организаций фармацевтической промышленности Республики Беларусь.
26. Оценка и выбор стратегии в деятельности организации: концепция целевого управления.
27. Оценка эффективности мотивационной системы в организации.
28. Планирование роста производительности труда на предприятии с учетом инновационной стратегии его развития.
29. Повышение конкурентоспособности путем организации системы связей с общественностью («Паблик Рилейшнз») в управлении.
30. Оценка подготовки, принятия и реализации эффективных управленческих решений.
31. Пути и средства повышения конкурентоспособности на основе эффективности управления организацией.
32. Разработка стратегии продвижения научно-технической продукции с целью повышения конкурентоспособности предприятия.
33. Разработка структуры управления организацией, ориентированной на решение стратегических задач по повышению конкурентоспособности.
34. Разработка ценовых стратегий как инструмента управления продажами на конкурентном рынке.
35. Совершенствование информационного обеспечения управления организацией.
36. Совершенствование управления инвестиционной политикой организации и ее роль в регулировании кризисных ситуаций.
37. Совершенствование управления организацией на основе эффективного использования системы краткосрочного кредитования.
38. Ценовая политика предприятия и основные направления ее совершенствования.
39. Эффективность маркетинговой деятельности предприятия на внешнем рынке и направления ее повышения.
40. Эффективность менеджмента организации и разработка мероприятий по совершенствованию системы управления.

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮДиректор институтаповышения квалификации и переподготовки БарГУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.С.Лундышев«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |

**МАТЕРИАЛЫ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ**

**по дисциплине** «УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ»

специальности переподготовки

9-09-0311-05 Экономика и управление на предприятии промышленности

**Вопросы к Государственному экзамену**

1. Сущность и современное понимание системы управления организацией.
2. Виды управления (макроэкономическое, микроэкономическое, отраслевое и территориальное управление).
3. Основные элементы системы управления организацией.
4. Классификация и виды управленческих решений. Методы принятия управленческих решений.
5. Понятие, содержание и классификация организаций реального сектора экономики.
6. Коммуникации в управлении организацией: сущность и элементы коммуникационного процесса.
7. Конфликты и управление ими. Классификация и виды конфликтов.
8. Место экономических методов в системе управления организацией: понятие, содержание, значение.
9. Общие принципы и функции управления организацией, их классификация и характеристика.
10. Административные методы управления организацией.
11. Организация как функция управления. Процесс создания организационных условий.
12. Основные формы власти в процессе управления организацией, их краткая характеристика.
13. Основы управления. Управление как главный фактор делового успеха.
14. Особенности менеджмента времени в управлении организацией.
15. Планирование как функция управления организацией. Формы планирования, виды планов, их характеристика.
16. Понятие и объективные основы антикризисного управления организацией.
17. Понятие, содержание и классификация организаций. Жизненный цикл организации.
18. Признаки стресса. Стрессовые ситуации и управление ими.
19. Программно-целевое управление: понятие и этапы его реализации. Виды комплексных целевых программ.
20. Содержание кадровой политики. Цель и задачи кадровой политики.
21. Социально-психологический методы в системе управления организацией: понятие и классификация.
22. Специфика применения методов принятия управленческих решений.
23. Стили управления (руководства), подходы к классификации стилей. Факторы влияющие на стиль управления организацией (предприятием).
24. Сущность, содержание и современное понимание управления организацией.
25. Управление и власть. Понятие и содержание власти.
26. Цифровизация: основные определения. Информационное обеспечение организации как основа современного управления.
27. Факторы, влияющие на эффективный стиль управления организацией.
28. Функция управления - контроль. Задачи и виды контроля в управленческой деятельности организации.
29. Понятие «имидж» организации. Способы поддержания и повышения положительного имиджа организации.
30. Цель, содержание, результаты выполнения мотивации как функции управления организацией.

**6. ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ**

**Нормативные правовые акты**

1. Гражданский кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс] : принят Палатой представителей 28 окт. 1998 г. : в ред. ЗаконаРесп. Беларусь от 13 ноября 2023 года / Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. — Режим доступа: <http://www.pravo.by>.

2. Трудовой кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс] : принят Палатой представителей 28 окт. 1998 г. : в ред. ЗаконаРесп. Беларусь от 13 ноября 2023 года / Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. — Режим доступа: <http://www.pravo.by>

**Основные учебные издания**

1. *Айдаркина, Е. Е.* Теория и практика управления: учебное пособие / Е. Е. Айдаркина ; Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 164 с.
2. *\*Беляцкий, Н. П.* Бизнес-лидерство : учебник / Н. П. Беляцкий. - Минск : РИВШ, 2020. - 359 с. : ил. - Библиогр.: с. 357 (20 назв.). - Утверждено Министерством образования Республики Беларусь в качестве учебника для студентов учреждений высшего образования по специальности "Менеджмент (по направлениям)".
3. \**Брасс, А. А.* Менеджмент : пособие / А. А. Брасс, Н. И. Климович. - Минск : Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2023. - 437 с.
4. \**Догиль, Л. Ф.* Операционный менеджмент : практикум / Л. Ф. Догиль, Н. В. Мальцевич, В. М. Мальцевич. - Минск : РИВШ, 2021. - 153 с. : ил. - Библиогр.: с. 139-143 (63 назв.). - Допущено Министерством образования Республики Беларусь в качестве учебного пособия для студентов учреждений высшего образования по специальности "Бизнес-администрирование".
5. *Егоршин, А. П.* Эффективный менеджмент организации : учебное пособие / А.П. Егоршин. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 388 с.
6. Инновационное развитие экономики и права в контексте модели цифровизации : коллективная монография / [Н. И. Богдан и др.] ; под общ. и науч. ред. В. В. Климука ; Министерство образования Республики Беларусь, Барановичский государственный университет, Инновационный фонд Брестского областного исполнительного комитета. - Барановичи : БарГУ, 2020. - 335 с.
7. *Кнышова, Е. Н.* Менеджмент: Учебное пособие / Кнышова Е. Н. — Москва : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 304 с.
8. *Кожевина, О. В.* Терминология теории управления: словарь базовых управленческих терминов : учебное пособие / О.В. Кожевина. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 156 с.
9. *Коргова, М. А.* Менеджмент. Управление организацией : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 197 с.
10. \**Костюкевич, Е. Н.* Менеджмент : пособие для специальности 1-27 01 01 "Экономика и организация производства (по направлениям)" / Е. Н. Костюкевич ; Министерство образования Республики Беларусь, Белорусский национальный технический университет. - Минск : БНТУ, 2019. - 71 с. : ил. - Библиогр.: с. 70-71 (18 назв.). - Рекомендовано учебно-методическим объединением по образованию в области экономики и организации производства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* - Здесь и далее библиотека университета

1. Менеджмент: методы принятия управленческих решений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. В. Иванов [и др.] ; под редакцией П. В. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 276 с.
2. Менеджмент: традиционные и современные модели : справочное пособие / В. В. Филатов, А. Е. Алексеев, Ю. А. Галицкий [и др.] ; под ред. В. В. Князева, Д. С. Петросяна. — М.: ИНФРА-М, 2020. – 474 с.
3. *Мильнер, Б. З*. Теория организации: Учебник / Б.З. Мильнер. — М.: Инфра-М, 2019. — 192 c.
4. *Рыжиков, С. Н.* Менеджмент: методы управления: учебное пособие / С.Н. Рыжиков. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 202 с.
5. Управление организацией. Структурно-логические схемы: пособие для обучающихся учреждений высшего образования, осваивающих образовательную программу высшего образования 1-й ступени 1-26 01 03 Государственное управление и экономика / А. А. Брасс, О. Н. Солдатова, Н. И. Климкович. — Минск : Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2021. — 133 с.
6. \**Устинович, И. В.* Бизнес-планирование. Практикум : учебное пособие / И. В. Устинович, С. В. Шевченко, А. Л. Ивашутин. - Минск : РИВШ, 2020. - 160 с. : табл. - Библиогр.: с. 155-159 (36 назв.). - Допущено Министерством образования Республики Беларусь в качестве учебного пособия для студентов учреждений высшего образования по специальности "Бизнес-администрирование".
7. *Яськов, Е. Ф.* Теория организации: Учебное пособие / Е.Ф. Яськов. — М.: Юнити, 2019. — 464 c.
	1. **Дополнительная литература**
8. \**Беляцкий, Н. П*. Бизнес-лидерство : учебник / Н. П. Беляцкий. - Минск : РИВШ, 2020. - 359 с. : ил. - Библиогр.: с. 357 (20 назв.). - Утверждено Министерством образования Республики Беларусь в качестве учебника для студентов учреждений высшего образования по специальности "Менеджмент (по направлениям)".
9. \**Беляцкий, Н. П.* Креативный менеджмент : учебник / Н. П. Беляцкий. - Минск : Вышэйшая школа, 2022. - 383 с. : табл. - Библиогр.: с. 379-380. - Утверждено Министерством образования Республики Беларусь в качестве учебника для студентов учреждений высшего образования по экономическим специальностям.
10. \**Воронин, А. Д.* Стратегический менеджмент : учебник / А. Д. Воронин, А. В. Королев. - Минск : Вышэйшая школа, 2022. - 272 с. : ил. - Библиогр.: с. 262-264 (35 назв.). - Утверждено Министерством образования Республики Беларусь в качестве учебника для студентов учреждений высшего образования по специальности магистратуры "Бизнес-администрирование"
11. *Воробьев, И. П.,*Экономика и управление организацией (предприятием) : учебное пособие / И. П. Воробьев, Е. И. Сидорова, А. Т. Глаз. - Минск: Издатель Квилория В. Т., 2017. - 371 с.
12. *Деминг, Э.* Менеджмент нового времени: простые механизмы, ведущие к росту, инновациям и доминированию на рынке / Э. Деминг ; пер. с англ. — М.: Альпина Паблишер, 2019. — 182 с.
13. *Егоршин, А. П*. Карьера одаренного менеджера : научно-популярное издание / А. П. Егоршин, С. Г. Захарова. — 2-е изд., доп. и перераб. — Москва : Логос ; Нижний Новгород : НИЭМ, 2020. — 376 с.
14. *Кожевина, О. В.* Управление изменениями : учебник / О. В. Кожевина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 304 с.
15. *Коргова, М. А.*  Менеджмент. История менеджмента : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. – 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 166 с.
16. *Кукушкин, С. Н.* Теория бизнес-организации: Монография / С.Н. Кукушкин, В.В. Янковская, Е.А. Наумова. — М.: Инфра-М, 2018. — 208 c.
17. *Мардас, А. Н.* Основы менеджмента. Практический курс : учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 175 с.
18. Менеджмент: организационное поведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 301 с.
19. \*Операционный менеджмент : учебное пособие / [Г. А. Хацкевич и др.]. - Минск : РИВШ, 2023. - 197 с. : ил. - Библиогр.: с. 190-194. - ISBN 978-985-586-678-8. - Текст : непосредственный. Допущено Министерством образования Республики Беларусь в качестве учебного пособия для студентов учреждений высшего образования по специальности "Бизнес-администрирование"
20. *Семенов, А. К* . Этика менеджмента : учебное пособие для бакалавров / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова. – 7-е изд., стер. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 270 с.
21. *Титов, В. Н.* Теория и история менеджмента : учебник и практикум для вузов / В. Н. Титов, Г. Н. Суханова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 487 с.
22. *Хейг, П.* Управленческие концепции и бизнес-модели: полное руководство / П. Хейг ; пер. с англ. — М.: Альпина Паблишер, 2019. — 370 с.
23. Эффективное управление организационными и производственными структурами : монография / О. В. Логиновский, А. В. Голлай, О. И. Дранко [и др.] ; под ред. О. В. Логиновского. — М.: ИНФРА-М, 2020. — 450 с